

## الوظائف الموسمية

### • تسجيل الدخول.

1. الحالة الاولى اذا كان لديك أسم المستخدم وكلمة المرور فادخل اسم المستخدم فى الخانة الاولى وكلمة المرور فى الخانة الثانية ثم الضغط على زر تسجيل الدخول .

2. الحالة الثانية اذا كنت نسيت كلمة المرور برجاء الضغط على (نسيت كلمة المرور؟).  
➤ برجاء ادخال أسم المستخدم أو السجل المدني والضغط على ارسال كلمة المرور سوف تصلك رسالة على الجوال تحتوى على كلمة المرور وأسم المستخدم ويمكنك اعادة تسجيل الدخول الآن.

3. الحالة الثالثة اذا كانت اول مره تشارك موسمي او اذا كنت تريد التسجيل من جديد اضغط على زر (التسجيل) .

➤ ثم تختار تسجيل في الوظائف الموسمية كما موضح بالصورة.

➤ فضلاً ادخل رقم السجل المدني وهو عشر ارقام فقط والضغط على تسجيل .

➤ لدخول الى شاشة تسجيل البيانات يجب الموافقة على شروط المؤسسة بالضغط على (موافق) اما اذا كنت تريد الغاء التسجيل اضغط على ( لا وافق) وتعود الى شاشة الدخول الرئيسية.



تعليمات

### اتفاقية الاستخدام

**المؤسسة:** تعني مؤسسة مطوفى حجاج دول جنوب شرق آسيا.  
**اتفاقية التسجيل :** تعني اتفاقية التقديم الصحيح والدقيق والحالي والكامل للمعلومات الخاصة بك أثناء ملئ استمارة التسجيل ( بيانات التسجيل ).  
**لموقع :** يعني موقع المؤسسة على الانترنت  
**مشرف النظام::** موظف المؤسسة المعنى بإدارة النظام أو الموقع الإلكتروني.  
**المستخدم:** يعني المستخدم الذي يقوم باستخدام النظام بنفسه.  
تطبق هذه الاتفاقية على استخدام موقع المؤسسة الإلكتروني و الذي وفرته المؤسسة لتسهيل تقديم طلب التسجيل في مجموعات الخدمة الميدانية لمرسح حج عام 1430 هـ.

### قبول الشروط

لكي تستخدم خدمة التسجيل الإلكتروني يتعين عليك أولاً أن توافق على الشروط. ولا يمكنك استعمال الخدمات قبل قبولك بالشروط. وذلك بالنقر على خيار الموافقة على الشروط. لا يجوز لك استعمال التسجيل ولا يمكنك قبول الشروط إذا لم تكن من الأشخاص المسموح لهم نظاما بالعمل بالمؤسسة

لا اوافق

اوافق

➤ تسجيل البيانات على أربعة خطوات الاولى كما موضح بالصورة بعض البيانات الشخصية (الاسم الاول - اسم الاب - اسم الجد - اسم العائلة - الاسم بالانجليزي - النوع - الحالة الصورة الشخصية) بعد اكمال البيانات فضلا اضغط على استمرار .



تعليمات

إنشاء حساب - خطوة 1 من 4

بيانات وسائل الاتصال 4

بيانات المؤهل / العمل 3

بيانات السجل المدني 2

1 البيانات الشخصية

### بياناتك الشخصية

<input type="text"/>	اسم الاب	<input type="text"/>	اسم الاول
<input type="text"/>	اسم العائلة	<input type="text"/>	اسم الجد
<input type="radio"/> ذكر <input type="radio"/> أنثى	النوع	<input type="text"/>	الاسم بالانجليزي
<input type="text"/>	الصورة الشخصية	<input type="text"/>	الحاله

إستمرار >

➤ الخطوة الثانية بيانات السجل المدني (رقم السجل المدني - المصدر - تاريخ الاصدار - تاريخ الانتهاء  
صورة السجل المدني - تاريخ الميلاد بالهجري - مكان الميلاد) بعد اكمال البيانات فضلا اضغط على  
استمرار لاكمال الخطوات.

إنشاء حساب - خطوه 2 من 4

1 البيانات الشخصية

2 بيانات السجل المدني

3 بيانات المؤهل / العمل

4 بيانات وسائل الاتصال

بيانات السجل المدني

رقم السجل المدني	2451689987	المصدر	اختر
تاريخ الاصدار		تاريخ الانتهاء	
صوره السجل المدني	No file chosen Choose File	تاريخ الميلاد بالهجري	
مكان الميلاد			

إستمرار <

> رجوع

➤ الخطوة الثالثة بيانات المؤهل و العمل ( المؤهل - صورة الشهادة - التخصص - المصدر )  
الوظيفة ( اسم الوظيفة - مكان الوظيفة - مسمى الوظيفة) بعد اكمال البيانات فضلا اضغط على  
استمرار لاكمال الخطوات.

إنشاء حساب - خطوه 3 من 4

1 البيانات الشخصية

2 بيانات السجل المدني

3 بيانات المؤهل / العمل

4 بيانات وسائل الاتصال

بيانات المؤهل / العمل

المؤهل	اختر	صورة الشهادة	No file chosen Choose File
المصدر		التخصص	
اسم الوظيفة	اختر	مكان العمل	
مسمى الوظيفة			

إستمرار <

> رجوع

➤ الخطوة الرابعة بيانات وسائل الاتصال (رقم الجوال ويبدأ ب 9665 - البريد الالكتروني- اسم المستخدم - كلمة المرور - تأكيد كلمة المرور) بعد اكمال البيانات فضلا اضغط على (حفظ التغييرات).

إنشاء حساب - خطوه 4 من 4

بيانات وسائل الاتصال

4

بيانات المؤهل / العمل

3

بيانات السجل المدني

2

البيانات الشخصية

1

بيانات وسائل الاتصال / المستخدم

رقم الجوال

البريد الالكتروني

بيانات المستخدم

إسم المستخدم

كلمة المرور

تأكيد كلمة  
المرور

حفظ التغييرات

رجوع

➤ نتيجة تسجيل البيانات ستصلك رساله على رقم الجوال الذى ادخلته تحتوى على اسم المستخدم وكلمه المرور وبالضغط على (الرجوع الى صفحة الدخول ) يمكنك استخدامهم .



المؤسسة الأهلية لمطوى حجاج دول جنوب شرق اسيا  
الخدمات الالكترونية



تعليمات



نتيجة التسجيل

تم انشاء حسابك بنجاح وستصلك رسالة نصية على الجوال  
انشاء حسابك لا يعنى المشاركة فى العمل الموسمى  
لابد من الدخول على حسابك و التسجيل فى مهمة معينة

الرجوع الى صفحة الدخول

## • الانظمة المتاحة

✓ بعد اتمام تسجيل الدخول تظهر شاشة بها جميع الانظمة المتاحة وتختار منها الوظائف الموسمية.



الوظائف الموسمية

## • المشاركة فى الوظائف الموسمية

✓ بعد اختيار الوظائف الموسمية تظهر شاشة بها الاسم ورقم السجل المدني وتختار القطاع تظهر المهام المتاحة داخل القطاع يمكن الاختيار منها ثم الضغط على زر (حفظ التغييرات).



### مشاركة الوظائف الموسمية

بيانات الشخصية

رقم السجل المدني

الاسم

المشاركة فى الوظائف الموسمية

القطاع

إختار

المهمة

إختار

حفظ التغييرات

## • نتيجة المشاركة.

- ✓ بعد الضغط على حفظ التغييرات وتظهر رساله تفيد بانه تم الحفظ بنجاح تظهر شاشة بها الاسم ورقم السجل المدني والقطاع والمهمة وحالة المشاركة وتكون تحت المعاينة حتى يتم القبول من عضو مجلس الإدارة ويمكن التعديل فى المهمة عندما تكون حالة المشاركة تحت المعاينة.



## الوزارة العامة للتعليم العالي والبحث العلمي

طلب الترشيح للعمل الموسمي - موسم حج 1439 هـ



الاسم	████████████████████
رقم السجل المدني	██████████
القطاع	████████████████████
المهمة	██████████
الحالة	تحت المعاينة

### المستندات المطلوبة

- صورة شخصية حديثة مفاى 4\*6 ذات خلفية بيضاء
- أصل المؤهل الدراسي
- أصل البطاقة الشخصية محدثة

### ملاحظات هامة

- التقدف بطلب الترشيح للعمل بموسم الحج لا يعنى باى حال من الاحوال قبولك بالمهمة المطلوبة وللمؤسسة الحق فى تغير المهمة المطلوبة وقبول الطلب او رفضه
- 
- 
- 
- 

الاستفسار يكون من خلال البريد الالكتروني [support@aea.com.sa](mailto:support@aea.com.sa)

او الاتصال على هاتف رقم 5439922 شؤون الموظفين تذبولة 6679

تعديل

طباعة طلب المشاركة